

RÈGLES DE TYPOGRAPHIE ET DE MISE EN PAGE



TITRE PRINCIPAL

TITRE 1

Titre 2

Le Lorem Ipsum est simplement du faux texte employé dans la composition et la mise en page avant impression.

Titre 2

Le Lorem Ipsum est le faux texte standard de l'imprimerie depuis les années 1500, quand un imprimeur anonyme assembla ensemble des morceaux de texte pour réaliser un livre spécimen de polices de texte.



N° - Titre - Source

Il n'a pas fait que survivre cinq siècles, mais s'est aussi adapté à la bureautique informatique, sans que son contenu n'en soit modifié. Il a été popularisé dans les années 1960 grâce à la vente de feuilles Letraset contenant des passages du Lorem Ipsum, et, plus récemment, par son inclusion dans des applications de mise en page de texte,

TITRE 1

Contrairement à une opinion répandue, le Lorem Ipsum n'est pas simplement du texte aléatoire. Il trouve ses racines dans une oeuvre de la littérature latine classique datant de 45 av. J.-C.

Source : <https://fr.lipsum.com/>

Exemple de configuration des styles :

TITRE 1

Police Verdana
14 px
Gras
Petites majuscules

Titre 2

Police Tahoma
12 px
Gras

Texte normal

Police Arial - 11 px
Alignement Justifier

Texte bas de page

Police Arial - 9 px -
Alignement droite



QUELQUES RÈGLES À RESPECTER

- ✓ Pas plus de 3 couleurs (préférer les déclinaisons de couleur), pas plus de 3 polices ;
- ✓ Choisir les couleurs en fonction du thème (les couleurs ont une signification)
- ✓ Pour les titres : même typographie pour les titres au même niveau, pas plus de 14px en taille, aucune ponctuation ;
- ✓ Pour le corps de texte : même typographie tout au long du document, pas plus de 12px en taille, ponctuation respectée, les images insérées dans le texte ;
- ✓ La page doit être équilibrée : ni trop serrée, ni trop de « vide » ;
- ✓ Les pages doivent être numérotées.
- ✓ Utiliser les “styles” pour gagner du temps et assurer une harmonie graphique.



QUELQUES RÈGLES DE PONCTUATION

Une virgule, un point. La suite... au prochain paragraphe.

Oui ? Non ! Voyez donc : c'est ainsi ; ça ne se discute pas.

Nous dirons donc (sans insister) que l'on doit respecter les règles.

Les titres ne contiennent pas de point final.



EXEMPLES DE POLICES À UTILISER

Impact (pour les titres par exemple)

Arial
Arial Narrow
Century Gothic
Courier
Georgia



Les polices avec empattement comme Times New Roman sont à éviter pour une meilleure lisibilité !